

Télécharger les résultats d'un examen de type test

Étape 1 : Accéder aux résultats en ligne du test

- cliquer sur le test ;
- cliquer ensuite sur le nombre de tentatives ou sur Rouage/Résultat/Notes :

UE 2.1

The screenshot displays a test interface for 'UE 2.1'. The main content area shows the following information: 'Tentatives autorisées : 1', 'Ce test a été fermé le vendredi 20 mars 2020, 10:00', 'Vous devez connaître la clef du test pour pouvoir l'effectuer', 'Temps disponible : 30 min', 'Tentatives : 7', and a 'Retour au cours' button. At the bottom left, there is a green button labeled 'Test entrainement durée 30 minutes' and a search box labeled 'Aller à...'. On the right side, a sidebar menu is visible with a gear icon at the top. The menu items are: 'Paramètres', 'Dérogations de groupe', 'Dérogations utilisateur', 'Modifier le test', 'Prévisualisation', 'Résultats', 'Notes', 'Réponses des participants', 'Statistiques', 'Évaluation manuelle', and 'Rôles attribués localement'. The 'Notes' item is currently selected and highlighted.

Étape 2 : Sélectionner le format de téléchargement

UE 2.1 session 2

Groupes séparés Tous les participants

Tentatives : 7

[Tout replier](#)

Informations à inclure dans le rapport

Tentatives des utilisateurs inscrits ayant effectué le test

Tentatives qui sont En cours En retard Terminé Jamais remis

Afficher selon les tentatives recalculées ou marquées comme devant être recalculées

Options d'affichage

Taille de page 200

Points pour chaque question Oui

- Afficher le rapport
- Séparé par des virgules (.csv)
 - Microsoft Excel (.xlsx)**
 - Table HTML
 - Javascript Object Notation (.json)
 - OpenDocument (.ods)
 - Portable Document Format (.pdf)

Télécharger les données au format Séparé par des virgules (.csv) Télécharger

Prénom / Nom	Numéro d'identification	Adresse de courriel	Institution	État	Commencé le	Temps Terminé utilisé	Q. 1 Note/20,00 /2,00
-----------------	----------------------------	---------------------	-------------	------	----------------	--------------------------	--------------------------

Étape 3 : Cliquer sur télécharger

Télécharger les données au format Microsoft Excel (.xlsx) Télécharger

From:
<https://pedagogwiki.unicaen.fr/> - CEMU

Permanent link:
https://pedagogwiki.unicaen.fr/doku.php?id=moodle:test_telecharger_resultats&rev=1584973177

Last update: 12/03/2026 18:49

